

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach / Oferta z dnia: 2025-05-06

O firmie

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach

Oferowana praca

Stanowisko: **MŁODSZY BIBLIOTEKARZ W BIBLIOTECE GŁÓWNEJ**

Nr ref.:

Miejsce pracy: Katowice / śląskie / Polska

Branża: Administracja / Biuro

Opis stanowiska

- opracowanie formalne i rzeczowe zbiorów w systemie PROLIB, na zasadach współkatalogowania w ramach NUKAT, z zastosowaniem deskryptorów Biblioteki Narodowej,
 - obsługa czytelnicza w strefie wolnego dostępu CINIBA,
 - świadczenie dyżurów weekendowych.
-

Wymagania

Niezbędne:

- ukończone studia I lub II stopnia (preferowane profile studiów: Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo, Architektura informacji, Zarządzanie informacją),
- znajomość przepisów, norm i zasad dotyczących opracowania zbiorów w formacie MARC21,
- umiejętność wyszukiwania danych w specjalistycznych źródłach elektronicznych,
- biegła znajomość języka polskiego,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- samodzielność, terminowość i odpowiedzialność za realizację powierzonych zadań,
- komunikatywność,
- umiejętność pracy zarówno indywidualnej, jak również zespołowej.

Dodatkowe:

- doświadczenie w pracy w bibliotece naukowej (mile widziane),
 - doświadczenie na stanowisku katalogera,
 - praktyczna znajomość systemu PROLIB,
 - znajomość zasad RDA, zasad współkatalogowania w ramach katalogu NUKAT, znajomość reguł i zasad stosowania deskryptorów Biblioteki Narodowej,
 - umiejętność obsługi programów z pakietu MS Office (Word, Excel).
-

Oferujemy

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- pracę od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30 lub sporadycznie od 12:00 do 20:00; możliwa również praca w wybrane soboty,
- wynagrodzenie zasadnicze brutto w wysokości: 5100 zł,
- dodatek za staż pracy w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok zatrudnienia. Dodatek jest wypłacany poczynając od czwartego roku zatrudnienia, z tym że wysokość tego dodatku nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne - tzw. „trzynastka”,
- pracę w przyjaznej atmosferze,
- pracę, która nie jest monotonna, wymaga zaangażowania i umożliwia rozwój kompetencji zawodowych,
- możliwość rozwoju zawodowego poprzez udział w szkoleniach i kursach,
- parking dla pracowników,
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych,
- bogaty zakres świadczeń w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, m.in. dofinansowanie do wypoczynku, pożyczki mieszkaniowe na preferencyjnych warunkach, dofinansowanie opłat z tytułu uczęszczania dziecka/i do żłobka, przedszkola lub innych placówek wychowania przedszkolnego, dofinansowanie opłat z tytułu usług i świadczeń służących wzmocnieniu potencjału zdrowotnego i kulturowego,
- możliwość skorzystania na preferencyjnych warunkach z ubezpieczenia grupowego na życie dla pracowników, ich współmałżonków/partnerów życiowych i dzieci,
- możliwość przystąpienia do Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.

Planowane zatrudnienie: 23 czerwca 2025 r.

Forma kontaktu

Wymagane dokumenty:

- CV,
- list motywacyjny,
- skany odpisów / kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie wymagane w procesie rekrutacji na dane stanowisko pracy.

Pliki/skany dokumentów należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: rekrutacja_kadry@uekat.pl (w tytule wiadomości należy wpisać: „Ogłoszenie nr 8/NBG/2025”).

Terminy:

Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu: 20 maja 2025 r.

Po wstępnej weryfikacji złożonych ofert, w dniach od 26 maja do 4 czerwca 2025 r., zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami.

Rozstrzygnięcie i ogłoszenie wyników konkursu nastąpi do dnia: 11 czerwca 2025 r.

Informacja dotycząca zgody na przetwarzanie danych osobowych:

W przypadku podania danych osobowych w szerszym zakresie niż wynikający z art 22¹ § 1 Kodeksu pracy (tzn. w przypadku umieszczenia dodatkowych danych osobowych, poza tymi które są wymagane), kandydat powinien dołączyć klauzulę o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych

osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji.

W przypadku, gdy kandydat jest zainteresowany wzięciem udziału w kolejnych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez okres najbliższego roku przez Uniwersytet, powinien dołączyć klauzulę o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb realizacji przyszłych procesów rekrutacji, także danych osobowych poza tymi, które są wymagane.

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, z siedzibą przy ul. 1 Maja 50, 40 - 287 w Katowicach, zwany dalej: „administratorem”.

2. Z odpowiednią klauzulą informacyjną RODO[1] administratora można się zapoznać u administratora, na stronie internetowej administratora oraz w Biuletynie Informacji Publicznej administratora.

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1, z późn. sprost.].

Dane firmowe

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach

1 Maja 50

40-287 Katowice

Email: kadry@ue.katowice.pl / WWW: www.ue.katowice.pl