

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach / Oferta z dnia: 2025-01-18

O firmie

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach

Oferowana praca

Stanowisko: **MŁODSZY BIBLIOTEKARZ W BIBLIOTECE GŁÓWNEJ**

Nr ref.:

Miejsce pracy: Katowice / śląskie / Polska

Branża: Administracja / Biuro

Opis stanowiska

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach poszukuje pracownika na stanowisko MŁODSZEGO BIBLIOTEKARZA W SEKCJI BIBLIOMETRII, DOKUMENTACJI I INFORMATYZACJI W BIBLIOTECE GŁÓWNEJ

Zakres obowiązków:

- obsługa informacyjna użytkowników (Informatorium),
 - rejestracja udostępnień księgozbioru w wolnym dostępie,
 - opieka merytoryczna nad księgozbiorem oraz prace w zakresie porządkowania księgozbioru (włączanie nowości, melioracja księgozbioru itp.),
 - opracowanie kwerend czytelniczych,
 - rejestracja dorobku naukowego pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w bazach bibliograficznych i portalach wiedzy,
 - współtworzenie, ujednolicanie i aktualizowanie baz obsługiwanych przez Bibliotekę,
 - pomoc w opracowywaniu materiałów i danych statystycznych do ankiet, wniosków, akredytacji, informatorów itp.,
 - prowadzenie prac biurowych.
-

Wymagania

Niezbędne:

- wykształcenie:
wyższe (preferowany profil: Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo) lub
studium bibliotekarskie lub
średnie bibliotekarskie lub
średnie oraz przeszkolenie bibliotekarskie,

UWAGA: w przypadku wykształcenia średniego bibliotekarskiego wymagany jest co najmniej roczny staż pracy; w przypadku innych poziomów wykształcenia staż pracy nie jest wymagany.

Dodatkowe:

- znajomość elektronicznych źródeł informacji naukowej, w tym zasobów Open Access,
- umiejętność wyszukiwania danych w źródłach elektronicznych,
- znajomość tematyki bibliometrii (analiza cytowań, bazy - WoS, Scopus),
- znajomość zasad ewaluacji dorobku naukowego,
- znajomość języka angielskiego (poziom średnio zaawansowany),
- znajomość systemu bibliograficznego Expertus i/lub Omega-Psir,
- umiejętność obsługi programów z pakietu MS Office (Word, Excel),
- mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

Oferujemy

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- pracę od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30 lub sporadycznie od 12:00 do 20:00; możliwa również praca w wybrane soboty,
- wynagrodzenie zasadnicze brutto w wysokości: 4900 zł,
- dodatek za staż pracy w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok zatrudnienia. Dodatek jest wypłacany począwszy od czwartego roku zatrudnienia, z tym że wysokość tego dodatku nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne - tzw. „trzynastka”,
- pracę w przyjaznej atmosferze,
- pracę, która nie jest monotonna, wymaga zaangażowania i umożliwia rozwój kompetencji zawodowych,
- możliwość rozwoju zawodowego i zdobywania nowych umiejętności, poprzez udział w szkoleniach i kursach,
- dofinansowanie do studiów i studiów podyplomowych,
- dobrze skomunikowaną lokalizację oraz parking dla pracowników,
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych,
- bogaty zakres świadczeń w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, m.in. dofinansowanie do wypoczynku, pożyczki mieszkaniowe na preferencyjnych warunkach, dofinansowanie opłat z tytułu uczęszczania dziecka/i do żłobka, przedszkola lub innych placówek wychowania przedszkolnego, dofinansowanie opłat z tytułu usług i świadczeń służących wzmocnieniu potencjału zdrowotnego i kulturowego,
- możliwość skorzystania (na preferencyjnych warunkach) z ubezpieczenia grupowego na życie dla pracowników, ich współmałżonków/partnerów życiowych i dzieci,
- możliwość przystąpienia do Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.

Planowane zatrudnienie: 3 marca 2025 r.

Forma kontaktu

Wymagane dokumenty:

- CV,
- list motywacyjny,
- skany odpisów/kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie wymagane w procesie rekrutacji na dane stanowisko pracy.

Pliki/skany dokumentów należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: rekrutacja_kadry@uekat.pl

(w tytule wiadomości należy wpisać: „Ogłoszenie nr 1/NBG/2025”).

Terminy:

Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu: 2 lutego 2025 r.

Po wstępnej weryfikacji złożonych ofert, w dniach od 5 do 14 lutego 2025 r., zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami.

Rozstrzygnięcie i ogłoszenie wyników konkursu nastąpi do dnia: 21 lutego 2025 r.

7. Informacja dotycząca zgody na przetwarzanie danych osobowych:

W przypadku podania danych osobowych w szerszym zakresie niż wynikający z art 22¹ § 1 Kodeksu pracy (tzn. w przypadku umieszczenia dodatkowych danych osobowych, poza tymi które są wymagane), kandydat powinien dołączyć klauzulę o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji.

W przypadku, gdy kandydat jest zainteresowany wzięciem udziału w kolejnych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez okres najbliższego roku przez Uniwersytet, powinien dołączyć klauzulę o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb realizacji przyszłych procesów rekrutacji, także danych osobowych poza tymi, które są wymagane.

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, z siedzibą przy ul. 1 Maja 50, 40 - 287 w Katowicach, zwany dalej: „administratorem”.

2. Z odpowiednią klauzulą informacyjną RODO[1] administratora można się zapoznać u administratora, na stronie internetowej administratora oraz w Biuletynie Informacji Publicznej administratora.

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1, z późn. sprost.]

Dane firmowe

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach

1 Maja 50

40-287 Katowice

Email: kadry@ue.katowice.pl / WWW: www.ue.katowice.pl